ORIENTAÇÕES GERAIS ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Nobvembro/2021



Prezado(a) aluno(a),

Encaminhamos abaixo algumas informações importantes sobre o estágio obrigatório.

1. Em que momento você poderá dar início no seu estágio obrigatório? Como é feito o cálculo da carga horária necessária para você iniciar o estágio obrigatório?

Conforme demonstrado nas tabelas abaixo, a carga horária mínima de aprovação do aluno no curso para o início da realização do estágio obrigatório é calculada sobre o "total de horas do curso (subtraindo as horas de TCC e as horas de estágio obrigatório) multiplicado pelo percentual mínimo de aprovação".

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: A CARGA HORÁRIA CONSIDERADA PARA O CÁLCULO SÃO DAS DISCIPLINAS CURSADAS E APROVADAS.

Carga horária mínima de aprovação para o início da realização do estágio obrigatório = (Total de horas do curso - horas de TCC - horas de estágio obrigatório) X porcentagem mínima de aprovação

CURSO	ANO DE INGRESSO	TOTAL DE Horas Do Curso	-	HORAS De TCC	-	HORAS DE ESTÁGIO OBRIGATÓ- RIO	=	HORAS CONSIDERADAS PARA O CÁLCULO DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO (EXCLUINDO HORAS DE TCC E HORAS DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO)	x	PERCENTUAL MÍNIMO DE APROVAÇÃO DO ALUNO PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO	=	HORAS MÍNIMAS DE APROVAÇÃO DO ALUNO PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO
Engenharia da Computação	2014, 2015, 2016, 2017, 2018	4.000	-	160	-	200	=	3.640	×	50%	=	1.820
Engenharia da Computação	2020	4.400	-	80	-	200	=	4.120	x	50%	=	2.060
Bacharelado Ciências de Dados	2020	3.400	-	80	-	100	=	3.220	x	50%	=	1.610
Bacharelado em Tecnologia da Informação	2020	2.600			Ess	e curso não p	oss	ui estágio obrigatór	io er	m sua matriz cu	ırric	ular.
Engenharia da Produção	2014, 2015, 2016, 2017, 2018	4.000	-	160	-	200	=	3.630	x	50%	=	1.820

Engenharias e Bacharelados

Licenciaturas

CURSO	ANO DE INGRESSO	TOTAL DE Horas Do Curso	-	HORAS De TCC	-	HORAS DE Estágio Obrigató- Rio	=	HORAS CONSIDERADAS PARA O CÁLCULO DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO (EXCLUINDO HORAS DE TCC E HORAS DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO)	x	PERCENTUAL MÍNIMO DE APROVAÇÃO DO ALUNO PARA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO	=	HORAS MÍNIMAS DE Aprovação do Aluno para Realização do estágio
Licenciatura em Letras	2019	3.720	-	200	-	400	=	3.120	x	50%	=	1.560
Licenciatura em Letras	2020	3.720	-	200	-	400	=	3.120	x	50%	=	1.560
Licenciatura em Biologia, Física, Matemática e Química	2014	4.200	-	(zero)	-	400	=	3.800	x	50%	=	1.900
Licenciatura em Matemática	2017	3.420	-	200	-	400		2.820		50%	=	1.410
Licenciatura em Matemática	2018	3.480	-	200	-	400	=	2.880	x	50%	=	1.440
Licenciatura em Matemática	2019	3.720	-	200	-	400		3.120		50%	=	1.560
Licenciatura em Matemática	2020	3.720	-	200	-	400		3.120		50%	=	1.560
Licenciatura em Pedagogia	2017	3.340	-	200	-	400		2.740		50%	=	1.370
Licenciatura em Pedagogia	2018	3.440	-	200	-	400		2.840		50%	=	1.420
Licenciatura em Pedagogia	2019	3.720	-	200	-	400		3.120		50%	=	1.560
Licenciatura em Pedagogia	2020	3.720	-	200	-	400		3.120		50%	=	1.560

Exemplo:

Um aluno do curso de Engenharia de Computação, ingressante em 2017, possui em sua matriz curricular 4.000 horas a serem cumpridas para a conclusão do curso. Subtraindo a carga horária de TCC (160h) e a carga horária de Estágio Obrigatório (200h) dessas 4.000 horas, há o resultado de 3.640 horas. É sobre essa carga horária de 3.640 horas que se deve calcular o percentual mínimo de aprovação do aluno (50%) para o início da realização do estágio obrigatório. Portanto: 50% de 3.640 horas = <u>1.820 horas mínimas de aprovação para a realização do estágio obrigatório</u>.

Cálculo da carga horária mínima de aprovação para o início da realização do estágio obrigatório =
(4.000 - 160 - 200) x 50% =
(4.000 - 360) x 50% =
(3.640) x 50% =

1.820 horas (carga horária mínima de aprovação para a realização do estágio obrigatório)

2. Caso o aluno já tenha cumprido a carga horária mínima de aprovação no curso para iniciar o estágio obrigatório, a partir de quando poderá solicitar o termo de compromisso para estágio obrigatório?

O Portal do Aluno ficará aberto para solicitação do termo de compromisso de estágio obrigatório, desde que o aluno tenha cumprido a carga horária mínima prevista de aprovação para o início da realização do estágio obrigatório e desde que esteja inscrito na sala de estágios.

3. Onde o aluno deve solicitar o termo de compromisso para estágio obrigatório?

No Portal do Aluno (aluno.univesp.br).

4. Quais são os passos para a formalização do termo de compromisso de estágio obrigatório?

1º Passo - Solicite o termo de compromisso de estágio obrigatório no Portal do Aluno. Ao preencher os dados no sistema, tenha certeza de que as informações estão corretas, pois tratam-se de informações indispensáveis para a concedente receber o termo por e-mail para assinatura eletrônica.

Link do passo-a-passo sobre como solicitar um termo de estágio obrigatório no Portal do Aluno:

https://www.youtube.com/watch?v=oBYgyOLWCcA

2º Passo - A concedente receberá por e-mail o termo de compromisso e deverá clicar no link recebido no e-mail para realizar a assinatura eletrônica (vide anexo no final do comunicado - anexo I). O remetente do e-mail será "Univesp - Universidade Virtual do Estado de São Paulo", com assunto "Portal de Assinaturas UNIVESP informa: Assinatura pendente".

3º Passo – Após a assinatura da concedente, o aluno receberá pelo seu e-mail institucional Microsof o termo de compromisso de estágio e deverá clicar no link recebido no e-mail para realizar a assinatura eletrônica (vide anexo no final do comunicado – anexo I). O remetente do e-mail será "Univesp – Universidade Virtual do Estado de São Paulo", com assunto "Portal de Assinaturas UNIVESP informa: Assinatura pendente".

4º Passo - Após a assinatura da concedente e do aluno, os responsáveis da Univesp assinarão o documento de forma eletrônica.

5º Passo - O aluno somente poderá iniciar o estágio obrigatório após verificar no PDF do Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório se todas as assinaturas já foram realizadas. Caso todas as assinaturas eletrônicas tenham sido efetivadas, os alunos já podem iniciar o estágio obrigatório.

Observação: Além da caixa de entrada, o aluno e a concedente devem verificar periodicamente também as caixas de spam e lixo eletrônico de seu e-mail, pois a mensagem com o termo de compromisso pode ter sido arquivada em uma dessas pastas eletrônicas. O remetente do e-mail será "Univesp - Universidade Virtual do Estado de São Paulo" (contato: no-reply@portaldeassinaturas.com.br).

5. Como proceder para reenviar o link de assinatura eletrônica do termo de estágio à concedente e/ou realizar a mudança no e-mail informado?

1) Acesse o portal do aluno

2) Acesse a opção do menu lateral "Informações Acadêmicas" > "Estágio"



3) Clique em "Visualizar" no quadro "Aguardando Assinatura"

100h / 10	Inex - Decimina Dh		100h / 100	an a		40h	/ 100h		120 h	
III Solichar Agress	eltamente	3	li Salicitar Aprovi	itaniinte	Doaron P	408	/ 100h			
Apartest Annulas A	Tealizanda	- 14	10.4404	. 6	En Cyrique Anna	٨	tractorian -	*	Denrits	
	0220						100.0			

4) Localize o termo que deseja realizar o reenvio e clique no símbolo de envio ao lado do nome do diretor/ coordenador da concedente

	Augentication		A
A MANDEL ALAMADA	Author Presidencia de Assistante Concedente A ALUMO MODELO LICENCIA UNA	A Davies Barbana Varias	A Latis Miguetina Apartecida Costa Surranti
A Harplan Felge Av	etar.		

5) Caso o e-mail esteja correto e o objetivo seja apenas o reenvio, clicar em "SIM".

Notificar Assinatura	×
Gerä användo uma trafficação para o NANGEL ALMADA na a mait, sau Burriemp In-	
week confirms use to a real asta termin ?	

6) Caso deseje reenviar para outro e-mail, clicar em "NÃO". Informar o e-mail correto para o reenvio e clicar em "Confirmar"

Notificar Assinatura		×
Interne a next e-mail manool almanita Diginal corei		
	. Contential	

7) Será apresentada a seguinte informação "mensagem enviada com sucesso".



Observações importantes:

- O processo é 100% eletrônico (com assinaturas eletrônicas). Não há, em nenhuma etapa, a necessidade de imprimir a documentação e enviá-la por correios ou pelo orientador de polo.
- Não deixe para realizar o estágio na última hora, quanto mais você demorar, mais seus prazos ficarão apertados. A responsabilidade pelo cumprimento das horas de estágio é do aluno. Programe-se e lembre-se de que você não poderá realizar mais horas de estágio por dia do que as previstas em Lei.
- Em alguns casos, o sistema SEI pode indicar equivocadamente "assinatura pendente", sendo que a
 assinatura já foi realizada. Por isso, o aluno deve verificar no próprio PDF do Termo de Compromisso
 de Estágio Obrigatório se as assinaturas já foram realizadas. Caso todas as assinaturas eletrônicas
 tenham sido efetivadas, o aluno já pode iniciar o estágio obrigatório.

Para cancelamento do termo de estágio:

- Se o termo ainda não tiver sido assinado: o próprio aluno conseguirá cancelar o termo de compromisso (para depois solicitar um novo termo) clicando no botão CANCELAR.

Atura	-1	A term	🛆 Cella Marta Hass	🍐 Pruela Pareza Marmin
A Haranda Pa	ips hutler			

- Se o termo já tiver sido assinado: o aluno deverá abrir um protocolo no Sistema de Atendimento Eletrônico, solicitando o cancelamento do termo (prazo para cancelamento: até 10 dias úteis).

6. Para realizar o estágio em duas concedentes, quais são as regras?

Não é permitido ultrapassar a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais no cumprimento do seu estágio obrigatório, 6 horas diárias na mesma concedente.

Se for cumprir seu estágio em duas concedentes, a soma da carga horária deve ser, no máximo, 40 horas semanais totais.

Sempre priorize o estágio obrigatório ao alcançar as condições para sua realização.

7. Como devo preencher no Portal do Aluno a carga horária que realizarei de estágio obrigatório?

No momento da solicitação do termo de compromisso de estágio obrigatório no Portal do Aluno, o estudante deverá indicar a quantidade de horas de estágio obrigatório que pretende realizar na concedente, respeitando a carga horária máxima dos componentes curriculares.

Lembre-se, o objetivo do estágio obrigatório é preparar você para sua atividade profissional. O componente de estágio obrigatório tem um Plano de Atividades que deverá ser realizado, preferencialmente, em uma única concedente, o que permitirá a você compreender o processo integral proposto.

8. Onde o aluno deverá postar seu relatório de finalização de estágio obrigatório?

 Para termos de compromisso solicitados após 07/09/2021 (Novo Portal do Aluno): após o término do estágio, o relatório de finalização e os documentos comprobatórios da realização do Estágio Obrigatório devem ser postados no Novo Portal do Aluno.

Importante:

O documento comprobatório da realização do Estágio Obrigatório a ser postado é a ficha de frequência preenchida com as assinaturas e carimbo da concedente (diretor, supervisor do estágio ou coordenador da concedente).

Passo-a-passo – Postagem de Relatório de Finalização e Documentos Comprobatórios no Novo Portal do Aluno:

1) Acesse o portal do aluno (aluno.univesp.br)

2) Acesse a opção do menu lateral "Informações Acadêmicas" > "Estágio"



Extligio										125
Espin-4015								1	Paratiented	14
0h / 100	tan destroy		0h / 100h			40	/ 100h		320 h	6
E Solutian Agreen	itanente.	1	Electrical Aproveds	atearte	trans to	40	ar too tour bards. 1/100h		Celera	
Aguardinals Robustons in	Realization	*	In Autor	(4)	En Carrigão Hura	~	nateria (Determin	
Oh	40 h		20 h		20 h		300 h		0 h	
	Vanisher		Final or		Vesting .		Vestor		Vision	

3) Clique em "Visualizar" no quadro "Realizando"

4) Clique em "RELATÓRIO ESTÁGIO"

SSSS STATISTICS		wellene weather a		00 ≣	- 10			
	(A) and the (a) designed designed		410.00		-			
HERIODA ALMONDO		848.302762-01	\$40.302.902-01 10400-010-05		The WEARHEAD			
Instanc								
40	191	Page 10						
Tantanta	101.01756-80	Workst Opener Street	Primero					
Creat .			balline .					
alternation and the state	at cost		122.000	n.erzs				
0.04	0010		Labora .					
11308-008	fgs.apa		32					
Daterate			14	Databasete				
Nue Professor Daries	Parane ce Recha		783	ands IT				
		Anima						¥.
		A PROPERTY OFFICE	-	reactions services				
	Interface Braining Control (1990) (19	Anno and an	An Alexandro and an appropriet the section propriet term of the section of the se	Landon and and a spectrum of personal of a spectrum of a s	La de	Lande and and a paper into a p	Land and a specie land a spec	Line Line Line Line NNACLI ALLANDAN NML NML NML NML National NML NML </td

5) Preencha os campos disponíveis e envie os anexos*. Depois, clique em "Solicitar Avaliação".

100000			
Relatório de Estáplo Obrigatório			
-	Despress Labor	Reagin Dalars	
ALDER MOREELE ER ENCHANNE	Designation and party	Testratio	
		apropo na de de legas portugana.	
0 1			
Particular and the set of collection intervention of the	e politica attilizzo di constatti aproportia, pinita a disco attilizza di attilizzo di attilizzo di attigitagi inter de la	in in house office a last second household,	
[
laurentes e moderaturas. No anciente professione de mingdire, de considerat	na antiectus con a spectrum it subge const manual legite cole such a such it con a suc	n generalisigen, i son alas points sciente a de algença cale la ligar polygona.	arthur magne
lannadas i manteninteres. As antesis polentere de magdete de constantes	ni osladir oraz na tak firm k atişi sand	n aprovinsigene, a sone) ander protecte technolog at det steppingen onder de l'ignet per legerent.	rtter matt

9. O aluno precisa contratar seguro de acidentes pessoais para realização do estágio obrigatório?

Não. A Univesp já realizou a contratação do seguro de acidentes pessoais aos alunos que iniciarão o estágio obrigatório. Os estudantes aptos (ou próximos a estarem aptos) à realização do estágio obrigatório serão segurados para a realização de seu estágio, recebendo um e-mail da empresa "Gente Seguradora" com dados da apólice de seguro emitida. Verifique o número da Apólice de Seguros no Manual do Aluno (https://apps.univesp.br/manual-do-aluno/).

10. Quais alunos estão segurados na apólice de seguros contratada pela Univesp?

Estão segurados os alunos aptos (ou próximos a estarem aptos) a realizar o estágio obrigatório, conforme os critérios estabelecidos pela Univesp, que contemplam os alunos com aprovação a partir de 50% da carga horária da matriz de seu curso, excluindo desta contagem as disciplinas de TCC e as disciplinas/ componentes de estágio obrigatório, conforme explicado no item 1 deste comunicado.

AVISOS:

a. Alunos que tiveram aproveitamento no componente curricular de estágio e, mesmo assim, preencheram o termo de compromisso de estágio, aceitaram o plano de atividades e preencheram os dados do beneficiário no Portal do Aluno não deverão realizar o estágio obrigatório, pois o aproveitamento das horas de estágio será computado no seu Histórico Escolar.

b. Dúvidas sobre estágio?

• Acesse o Manual do Aluno e, no menu ao lado esquerdo da tela, clique em "Estágio": https://apps.univesp.br/manual-do-aluno/

• Caso as dúvidas persistam, entre em contato no "Fórum" da Sala de Estágios do AVA.

c. Conforme deliberado pela Portaria Nº PR 48/21, de 31 de agosto de 2021, informamos que para garantia de segurança da informação, os termos de compromisso não assinados pelo Aluno ou Concedente no prazo de 90 (noventa) dias, serão excluídos automaticamente do sistema.

São Paulo, 29 de outubro 2021.

Diretoria Acadêmica

Univesp

ANEXOI

Assinatura Eletrônica de Documentos

Passo 1-> Após a assinatura da concedente, acesse seu e-mail Univesp através da Microsoft (e não do Google) e clique no e-mail de assunto "Portal de Assinaturas Univesp Informa: Documentos aguardam a sua assinatura digital".

(Remetente: no-reply@portaldeassinaturas.com.br)





Passo 5 ->

Caso seja necessário, clique em "permitir acessar localização".

	homolog portal danasinaturas, com be aceite sut localização:			
	Salta miel Memoripar ante decido	8	-	3
6	NUMBER OF STREET	hilo permitr	ento	

Passo6 ->

Clique aqui para verificar sua assinatura. 🔸		
Assinatura de documento		
NOME DO DOCUMENTO 42 MANIFUSIS		
freintr pr		
Signation	Even 21/06/2020 10:27	
Status Acchaile		
		Accessed .

Observação:

Quem for assinar eletronicamente pode baixar e instalar o seguinte plugin/extensão:

Plugin - Web Signer: https://get.websignerplugin.com/

Tutorial: https://www.youtube.com/watch?v=_XFeAIP7NnE

Assinar o termo de compromisso em computadores é mais recomendado que em celular. A possibilidade de verificar a localização do computador deve estar sempre ativada (permitir acessar localização).

www.univesp.br

www.facebook.com/univespoficial/
 www.instagram.com/univespoficial/
 www.youtube.com/channel/UCBL2tfrwhEhX52Dze_a03zA